

LAVORI IN QUOTA E DPI DI TERZA CATEGORIA

DESTINATARI	<p>Il corso è rivolto ai lavoratori che effettuano lavori in quota soggetti al rischio di caduta dall'alto, utilizzando DPI e sistemi anticaduta specifici.</p> <p>Il Corso Lavori in Quota e DPI Anticaduta - Teoria + Pratica si prefigge l'obiettivo di approfondire la tematica della sicurezza nelle lavorazioni svolte in quota, ai sensi del D. Lgs. 81/08, Titolo IV, Capo II, sia dal punto di vista normativo/legislativo che dal punto di vista pratico, illustrando le misure di carattere tecnico quali procedure, dispositivi di protezione individuale contro le cadute dall'alto (imbracatura, cordini, moschettoni, assorbitori di energia, sistemi di ancoraggio, etc.). Per consentire di apprendere efficacemente le nozioni in merito alle misure di sicurezza nei lavori in quota, nonché di effettuare un'attività di addestramento all'uso dei Dispositivi di Protezione durante le lavorazioni in quota, come previsto dall'art. 77 comma 4 lett. h) del D.lgs. 81/08, il corso prevede una prova pratica di utilizzo di sistemi e attrezzature anticaduta, inclusi i DPI III categoria.</p> <p>ATTENZIONE: Il corso non abilita al Lavoro in Quota come previsto dall'Allegato XXI del T.U. D.Lgs. 81/08 e s.m.i. per le figure di:</p> <ul style="list-style-type: none">○ LAVORATORI E PREPOSTI ADDETTI AL MONTAGGIO/ SMONTAGGIO/ TRASFORMAZIONE DI PONTEGGI, 28 ore (TU, articolo 136, comma 8). Aggiornamento ogni 4 anni, da min. 4 ore, di cui 3 di contenuti tecnico pratici;○ LAVORATORI ADDETTI AI SISTEMI DI ACCESSO E POSIZIONAMENTO MEDIANTE FUNI (articolo 116, comma 4), 32 ore. Aggiornamento ogni 5 anni, da min. 8 ore, di cui almeno 4 di contenuti tecnico pratici.
ARGOMENTI	<ul style="list-style-type: none">○ Identificazione dei lavori in quota,○ Normative di riferimento per i DPI III categoria,○ Classificazione dei DPI III categoria,○ Obblighi dei datori di lavoro e dei lavoratori,○ Fattori di rischio nelle aree di lavoro in quota,○ Caratteristiche e uso dei DPI III categoria,○ Verifica e manutenzione,○ Procedura di vestizione e regolazione DPI III categoria,○ Corretto utilizzo dei DPI III categoria (cordino doppio, posizionamento, arrotolatori, ...),○ Soccorso dell'operatore in quota,○ Verifica finale di apprendimento. <p>Per maggiori dettagli sul prodotto formativo: CLICCA QUI.</p>
DURATA	Durata complessiva: 8 ore
MATERIALI DI SUPPORTO	<p>Ad ogni partecipante verrà consegnato un quaderno ed una penna.</p> <p>Se il corso viene somministrato parzialmente in Webinar sincrono assicurarsi della disponibilità di strumentazione hardware adeguata: audio e microfono, webcam e di adeguata connessione internet. Il partecipante deve possedere adeguate competenze di base nell'uso del media digitali, e deve collegarsi individualmente da una postazione PC. Saranno proiettate delle slide che aiuteranno i partecipanti a focalizzare gli argomenti durante la lezione. Nel pomeriggio verranno effettuate le esercitazioni.</p>
TEST DI VERIFICA E ATTESTATI	<p>Al termine della formazione verrà effettuato un test per misurare la competenza ottenuta. In seguito al superamento della verifica verrà successivamente inviato per ciascun allievo un Attestato. Il corso si considera concluso con esito positivo se il partecipante ha frequentato il 90% della durata prevista per il corso e se sono state superate tutte le prove, che nel caso di questionari scritti devono corrispondere ad almeno il 70% di risposte esatte.</p>

	<p>La validità dell'attestato non è espressamente normata: si raccomanda di considerare una frequenza di retraining di 3 anni, e comunque in base alla valutazione dei rischi effettuata dal DL.</p>
SEDE e CALENDARIO DEL CORSO	<p>Le date sono pubblicate sul sito web www.seaconsulenze.it, mentre le sedi verranno comunicate di volta in volta.</p> <p>Il corso viene svolto presso le aule della sede SEA di Lavis (TN), Via G. di Vittorio, 16 per le lezioni teoriche; mentre per le prove pratiche si individuerà di volta in volta la sede opportuna. Il corso verrà confermato una volta raggiunto il numero minimo di partecipanti.</p>
MODALITA' DI ISCRIZIONE	<p>Per i Corsi a calendario, l'iscrizione va effettuata ONLINE accedendo alla pagina del corso prescelto su www.seaconsulenze.it e scegliendo il corso di vs. preferenza. Si ricorda che, se non già effettuato in precedenza, è necessario registrarsi e generare un proprio account. Successivamente si procederà all'iscrizione di ciascun addetto che si intende far partecipare al corso prescelto, verrà quindi inviata una notifica di buon esito della procedura, l'iscrizione si intende però perfezionata solo con il pagamento della quota.</p>
QUOTE DI ISCRIZIONE	<p>Il prezzo indicato sul sito SEA corrisponde alla tariffa prevista per singolo iscritto, al netto dell'IVA (22%). Se ha provveduto ad iscrivere più lavoratori alla stessa edizione pubblicata, allora ha diritto di applicare, al momento del pagamento, la seguente scontistica: per 2 iscritti -4%, 3 iscritti -8%, da 4 iscritti - 12%. L'agevolazione vale solo per iscritti a corsi in presenza.</p>
MODALITA' DI PAGAMENTO	<p>Bonifico bancario da effettuarsi al momento della nostra conferma di avvio del corso, inviando distinta di pagamento a formazione@seaconsulenze.it</p> <p>SEA, CONSULENZE E SERVIZI S.R.L. Via Giuseppe di Vittorio, 16- 38015- LAVIS (TN), Codice IBAN IT24E081020558800030004479 (CASSA RURALE TESINO). Indicare nella causale i moduli formativi ai quali si aderisce ed il numero di partecipanti.</p> <p>Per i corsi in presenza, al momento dell'iscrizione non viene chiesto il pagamento immediato. Di prassi, a dieci giorni dall'avvio del corso la Segreteria Corsi Vi contatterà per comunicare se il corso ha raggiunto il numero minimo di adesioni per poter essere confermato, in caso contrario le iscrizioni verranno spostate alla successiva edizione disponibile. Se l'avvio del corso è confermato Le verrà chiesto di effettuare il bonifico immediato per la somma derivante dal numero di lavoratori iscritti, dedotti eventuali sconti maturati, e aggiungendo l'IVA di legge. Il pagamento deve avvenire entro 5 giorni dall'avvio del corso, e copia dell'avvenuto bonifico andrà inviata tempestivamente a formazione@seaconsulenze.it. Una volta perfezionata l'iscrizione, la quota versata non potrà essere in nessun caso restituita: il recesso può avvenire solo prima del pagamento e va espressamente comunicato alla Segreteria Corsi. In caso di rinuncia o assenza imprevista di uno o più lavoratori iscritti, essi potranno essere sostituiti, anche il giorno stesso di avvio del corso, comunicando immediatamente alla Segreteria Corsi i dati identificativi dei nuovi lavoratori. Qualora non fosse possibile sostituire i lavoratori iscritti, potrebbe risultare necessario rivedere la scontistica legata al numero di iscritti, e in tal caso Vi sarà richiesto di corrispondere la differenza. Per disdette entro i dieci giorni dall'inizio del corso si vedano nel dettaglio le CONDIZIONI DI SERVIZIO.</p>
CONTATTI E COMUNICAZIONI	<p>Segreteria Corsi, formazione@seaconsulenze.it, 0461 433 433 - int.427.</p> <p>Per maggiori dettagli: CONDIZIONI DI SERVIZIO CARTA DELLA QUALITÀ. L'iscrizione implica l'accettazione di tutte le condizioni contrattuali applicabili. Qualora decida di recedere, invii per tempo la comunicazione di disdetta all'indirizzo mail della Segreteria Corsi di SEA.</p> <p>Per modifiche o cancellazioni, per favore scrivere a: formazione@seaconsulenze.it</p>

SEA CONSULENZE E SERVIZI S.R.L. E' SOGGETTO ACCREDITATO PER LA FORMAZIONE SICUREZZA NEL LAVORO DALLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO CON N. 1317 DA DICEMBRE 2018. L'ENTE È ACCREDITATO ANCHE PRESSO L'UFFICIO FONDO SOCIALE EUROPEO DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO CON CODICE 25666/2018 DA DICEMBRE 2018.

ATTENZIONE: se la Sua azienda è una cooperativa associata alla Federazione Trentina della Cooperazione, o gode di altre convenzioni sottoscritte con il Gruppo Ecoopera, la tariffa unitaria di partenza da applicare potrebbe essere inferiore a quella pubblicata sul sito SEA. Verifichi se può beneficiare di condizioni di miglior favore e se, su tali tariffe scontate, risulta applicabile anche la scontistica progressiva collegata al numero di lavoratori iscritti per edizione a catalogo. Raccomandiamo di prestare attenzione nell'applicare correttamente le tariffe: in particolare, agli importi esposti va aggiunta l'IVA di legge, salvo i casi in cui l'organizzazione non benefici di IVA agevolata, o esente, per le attività formative. In questi casi, il regime di agevolazione da applicare ci deve essere comunicato anticipatamente, in modo da consentirci di effettuare correttamente la fatturazione.